



**A TIT ÖVEGES JÓZSEF  
ISMERETTERJESZTŐ ÉS SZAKKÉPZŐ EGYESÜLET**

8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

Nyilvántartásba vételi szám: E-000803/2014.

**A TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS ÉS A MOTIVÁCIÓ ALAPJAI**

**KÉPZÉSI PROGRAM**

Szakértő minősítő szignója:           P

## Képzési program

### 1. Teljesítményértékelés és motiváció alapjai program

1.1.	Megnevezése	A teljesítményértékelés és a motiváció alapjai
1.2.	OKJ azonosító	-
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója	-
1.4.	Engedély megszerzését követően a nyilvántartásba-vételi szám	
1.5.	Képzési kör	„D” (2013. évi LXXVII. törvény, 1. § (2) d) pont)
1.6.	A képzés célja	A teljesítményértékelés és motiváció alapeszközeinek megismerése és a motiválás alapjainak elsajátítása
1.7.	A képzés célcsoportja	20-ik életévüket (jellemzően) betöltött, nemre való tekintet nélkül mindazok, akik a „motiváció” fogalmával szeretnének megismerkedni.

### 2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A résztvevő megismeri és elsajátítja a teljesítményértékelés alapjait.
2.2.	A résztvevő megismeri a különböző motivációs eszközöket.
2.3.	Képesse válik a teljesítmények mérésére, értékelésére alapszinten.
2.4.	Képesse válik társai motiválására egy adott tevékenységen belül.
2.5.	Képesse válik különböző motivációs eszközök alapszintű használatára.
2.6.	<b>Személyes kompetenciák</b> felelősségtudat elkötelezettség folyamatszemplélet önfejlődés határozottság
2.7.	<b>Társas kompetenciák</b> flexibilis gondolkodás mások megértése kapcsolatteremtő és kapcsolatfenntartó készség segítőkészség csoportmunkára való alkalmasság
2.8.	<b>Módszerkompetenciák:</b> Áttekintő képesség Rendszerező képesség Problémamegoldás, hibaelhárítás Helyzetfelismerés Lényegfelismerés Kontroll, ellenőrzőképesség

### 3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	Középfokú végzettség
3.2.	Szakmai végzettség	Nem szükséges.
3.3.	Szakmai gyakorlat	Nem szükséges.
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	Nem szükséges.
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Nem szükséges.
3.6.	Egyéb feltételek	Amennyiben a résztvevő nem rendelkezik a 3.1-es pontban előírt végzettséggel, vagy nem mutatja be a végzettséget igazoló dokumentumot, bekapcsolódhat a képzésbe, ha a "bemeneti kompetenciák és tudásszint felmérő" tesztet 50% és felette - Megfelelt minősítéssel - teljesíti.

### 4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A 2013. évi LXXVII. törvény 16. § a) pontja szerinti jelenléti ív és a 393/2013. (XI.12) Korm. rendelet 24. § (3) szerinti haladási napló.
4.2.	Megengedett hiányzás	Tanegységenként megvalósuló képzés esetén és teljes képzésként megvalósuló program esetén: 20%,
4.3.	Egyéb feltételek	Támogatott képzés esetén a támogatást nyújtó által meghatározott, de csak szigorító feltételek alapján (20%-nál kisebb hiányzás)

### 5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	10 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	20 óra
5.3.	Összes óraszám	30 óra

### 6. A képzés formájának (egyéni felkészítés, vagy csoportos képzés, vagy távoktatás) meghatározása

6.1.	A képzés formája	csoportos képzés
------	------------------	------------------

## 7. A tananyagegységek

A tananyagegység megnevezése	
7.1.	Teljesítményértékelés
7.2.	Motiváció

### 7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	Teljesítményértékelés
7.1.2.	Célja	A tananyagegység elvégzésével a résztvevő elsajátítja azokat az alapképességeket, melyek szükségesek a teljesítmények megfelelő mérésére, értékelésére.
7.1.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>A teljesítmény mérésének módjai</li></ul> A teljesítmény mérés és értékelés alapjainak kidolgozási módjai Milyen eszközökkel lehet láthatóvá tenni az egyéni teljesítményeket? Az egyéni teljesítmények objektív mérésének eszközei, módjai Jutalmazási - büntetési eszközök alapszintű bemutatása és azok használata Gyakorlati feladatok
7.1.4.	Terjedelme	10 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	6 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	4 óra
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Részvétel a tananyagegység előadásain, gyakorlatain és a megengedett hiányzás át nem lépése.

## 7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	Motiváció
7.2.2.	Célja	A tananyagegység elvégzésével a résztvevő elsajátítja azokat az alapszintű ismereteket, melyek szükségesek a különböző motivációs rendszerek kialakításához és hatékony használatához.
7.2.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"><li>• A motiváció definíciója</li></ul> A motivációhoz szükséges két lépés ismertetése A motivációs skála alapjainak bemutatása Hogyan motiváljuk magunkat? Gyakorlati feladatok
7.2.4.	Terjedelme	20 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	4 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	16 óra
7.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Részvétel a tananyagegység előadásain, gyakorlatain és a megengedett hiányzás át nem lépése.

## 8. Csoportlétszám

8.1.	Maximális csoportlétszám (fő)	25 fő
------	-------------------------------	-------

## 9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

### Értékelő rendszer leírása:

Folyamatos interakció a tananyagegység elvégzésekor, szóbeli gyakorlatokon való (szerepjáték és/vagy gyakorlati feladatok és/vagy csoportos helyzetgyakorlat), aktív részvétel, záró gyakorlat elvégzése a tananyagegység végén.

Minősítési szintek: Megfelelt/nem felelt meg

Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: aktív részvétel a képzésen, szóbeli gyakorlatok sikeres teljesítés, és záró gyakorlat minimum 60%-os eredménye szükséges a megfelelt szinthez.

A záró feladatok időbelisége: csoportonként maximum 30 perc.

## 10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Részvétel az összes tananyagegységen és a megengedett hiányzás át nem lépése és a gyakorlati záró feladat sikeres teljesítése. A záró gyakorlaton megszerezhető minősítés Megfelelt (60 % sikeres) teljesítés esetén.
-------	--	--

## 11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	Oktató a jogszabályban meghatározott végzettséggel (393/2013. (XI.12.) Korm. rendelet 16. § alapján) de minimum felsőfokú iskolai végzettség és legalább két év tréneri területen eltöltött munka és/vagy oktatói tapasztalat, vagy középfokú végzettség és legalább öt év tréneri területen eltöltött munka és/vagy oktatói tapasztalat.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel, az oktató alkalmazását bizonyító más, szerződésnek minősülő megállapodással.
11.2.	Tárgyi feltételek	A résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem (max. 20 fő) a hozzá kapcsolódó berendezési (asztalok, székek, flipchart tábla - vagy opcionálisan kivetítő, tanári asztal, szék stb.) tárgyakkal együtt a 393/2013. (XI.12.) Korm. rendelet tárgyi feltételekre vonatkozó követelményei szerint.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A képzési helyszínek, oktatóterem igénybevételeinek igazolása bérleti szerződéssel vagy tulajdoni jogviszonnal, vagy egyéb szerződésnek minősülő használati megállapodással.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	-
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-

## 12. Szakértői minősítés adatai

Szakértői minősítés:	Alulírott Pádár Tivadar, az F0253 és P-392/2014-es számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő a "D" képzési körbe tartozó képzési programot a 393/2013 (XI.12.) kormányrendelet 14.§ értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. Megállapítottam, hogy a képzési program tartalma megfelel az 2013. évi LXXVII. törvényben foglaltaknak, valamint a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek a programban megjelölt kompetenciák.
A minősítés helye:	Zalaegerszeg
A minősítés dátuma:	2014. december 11.
Szakértő neve:	Pádár Tivadar
Szakértő nyilvántartási száma:	P-392/2014.
Ajánlási listán nyilvántartásba vételi szám:	A-228/2014.
Szakértő aláírása:	
Intézmény képviselőjének neve:	Rózsás Csaba
Intézmény képviselőjének aláírása:	
Szakmai vezető neve:	Felházi Györgyné
Szakmai vezető aláírása:	

